



PROJET D'URGENCE DE LUTTE CONTRE LA CRISE ALIMENTAIRE

Financement : Crédit IDA N°7116- CM

MAITRE D'OUVRAGE : MINADER

UNITE DE GESTION DU PROJET (UGP)

AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET

N° 003/AMI/MINADER/PULCCA/UGP/SPM/SJPM/2023 du 19 JUIL 2023
**POUR LE RECRUTEMENT D'UN CABINET SUIVI INDEPENDANT POUR LA SURVEILLANCE
ET LE SUIVI DU PROJET D'URGENCE DE LUTTE CONTRE LA CRISE ALIMENTAIRE
(PULCCA)**

Nom du Pays : **CAMEROUN**

Nom du Projet : **Projet d'Urgence de Lutte Contre la Crise Alimentaire**

Intitulé : **Recrutement d'un cabinet suivi indépendant pour la surveillance et le suivi du
Projet d'Urgence de Lutte Contre la Crise Alimentaire (PULCCA)**

Crédit IDA Numéro : **7116-CM**

Numéro d'Identification du Projet : **P177782**

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le gouvernement de la République du Cameroun bénéficie du concours technique et financier de la Banque Mondiale pour la mise en œuvre du projet d'Urgence de Lutte Contre la Crise Alimentaire au Cameroun (PULCCA) dont l'objectif de développement est d'améliorer l'accès à la nourriture et de réduire la vulnérabilité aux chocs climatiques des ménages et des producteurs ciblés.

Il s'agit pour le PULCCA de répondre de manière urgente à l'atténuation des impacts à court terme de l'insécurité alimentaire et nutritionnelle, ainsi qu'à ses facteurs à moyen terme pour renforcer la résilience économique, climatique et communautaire dans les régions du Nord, de l'Extrême-Nord, du Nord-Ouest, du Sud-Ouest, de l'Adamaoua et de l'Est.

Le projet s'organise autour de quatre (04) composantes à savoir :

Composante 1 : Soutien à la stabilisation alimentaire et nutritionnelle de la réponse rapide en vue d'un relèvement rapide et d'un renforcement de la résilience ;

Composante 2 : Renforcement des capacités de production des petits exploitants par le biais d'un soutien aux cultures et à l'élevage pour la résilience climatique et nutritionnelle ;



Composante 3 : Appui au renforcement des capacités gouvernementales de suivi des crises de sécurité alimentaire, des systèmes d'information et des services agro météorologiques pour la résilience climatique ;

Composante 4 : Gestion, suivi et évaluation du projet ;

Composante 5 : Composante d'Intervention d'Urgence Contingente (RUC)

Dans le cadre de l'exécution du PULCCA, il est prévu le recrutement d'un Suivi Indépendant d'Assistance pour la surveillance et le suivi des éléments déclencheurs des paiements (Indicateurs de Décaissement/ IDD) et la certification des dépenses éligibles. C'est pour pourvoir ce poste que le présent appel à manifestations d'intérêt est lancé, en vue du recrutement d'un expert capable du contrôle et de l'évaluation des indicateurs de décaissement (IDD).

Le Coordonnateur invite les consultants (firmes) admissibles à manifester leur intérêt en vue de fournir les services relatifs aux postes décrits ci-dessous. Les candidats intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente pour l'exécution desdits services.

2. MISSIONS ET TACHES ASSIGNEES AU SUIVI INDEPENDANT

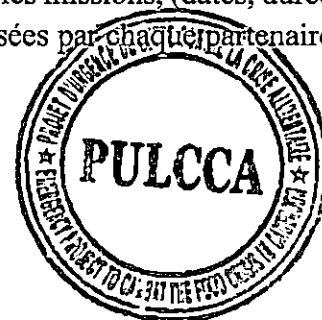
Pour la mise en œuvre de ce projet, l'UGP devra recruter un Suivi Indépendant pour la vérification de toutes les pièces justificatives produites par les partenaires d'implémentation du projet. Toutefois, pour cette Surveillance et suivi, les délais, chronogrammes et tout autre détail devraient être clairement spécifié au moment de son recrutement.

La mission du Suivi Indépendant sera de procéder à la vérification professionnelle et impartiale des pièces justificatives produites par les partenaires d'implémentation du projet et de certifier leur exactitude, leur intégrité et leur fiabilité afin de garantir l'utilisation efficace et efficiente des fonds alloués pour le projet.

L'Unité de Gestion du Projet (UGP) envisage signer des accords d'exécution avec des agences des Nations Unies, notamment PAM et FAO, pour la mise en œuvre de la composante 1, et de certaines activités des composantes 2 et 3 du Projet. L'UGP veillera à ce que ces accords d'exécutions exigent ces deux partenaires à tenir un compte séparé dans leurs registres respectifs, un registre complet, véridique et fidèle de toutes les dépenses réalisées conformément aux dispositions prévues dans le PAD et le manuel d'exécution qui sera mis à leur disposition au moment de leur recrutement.

Le Suivi Indépendant contrôlera l'utilisation de tous les fonds provenant des comptes désignés et destinés aux bénéficiaires, dont la gestion a été assurée par les partenaires agences des nations unies et les institutions publiques ou semi-publiques (North West Development Authority (MIDENO), Mission de Développement du Sud-Ouest (SOWEDA), (Réseau d'Épidémio-surveillance du Cameroun (RESCAM), Laboratoire National Vétérinaire (LANAVET), MINADER, MINEPIA etc.

Le Suivi Indépendant fournira un calendrier prévisionnel sur une base trimestrielle de la mission qui interviendra à partir du premier déclencheur. Ce calendrier détaillera les missions, (dates, durée et portée) pour la vérification des pièces justificatives des activités réalisées par chaque partenaire ou institution.



3. RESPONSABILITES

a. Mandat du Suivi Indépendant

i- *Analyse des rapports techniques et financiers :*

- Prendre connaissance des documents du Projet ;
- Vérification des bénéficiaires et commentaires sur les processus d'enregistrement et d'inscription ;
- Observation directe et vérification sur place de la mise en œuvre des programmes ;
- Vérification de la rapidité et de la transparence des paiements CCT et du programme LIPW ;
- Analyse situationnelle de la population et de l'environnement opérationnel ;
- Vérification de la mise en œuvre du projet, documentation des résultats du projet et (si possible) des résultats associés.

ii- *Conduite des missions de terrain :*

- Elaborer les outils/méthodes de collecte pour assurer une meilleure surveillance et suivi performante ;
- Analyser les pièces justificatives des dépenses des différentes activités fournies par les différents prestataires ;
- Analyser l'efficacité et l'efficience des mesures de prévention des risques Genre/VBG/EAS/SH ;
- Surveiller en permanence le niveau de risque de VBG après évaluation et formation ;
- Effectuer une supervision de soutien de routine des activités du projet comme décrit dans les documents de projet ;
- S'assurer de la mise en œuvre des mesures Sociales et Environnementales auprès des populations bénéficiaires (Hygiène et Sécurité, Emploi et conditions sociales, Exploitation et Abus Sexuel, risques d'exclusion, utilisation EPI, contrats de travail, affiliation CNPS...) ;
- Mesurer les indicateurs de sortie par le biais d'un suivi trimestriel et soutenir les supervisions.

iii- *Rapportage des activités menées :*

- Elaborer un rapport trimestriel correspondant à l'exécution des différentes activités menées par chaque partenaire, selon son calendrier prévisionnel.
- Le rapport devra être soumis au Coordonnateur de l'UGP pour un audit de conformité de l'exercice avant sa soumission à la Banque mondiale.
- Le Suivi Indépendant produira un rapport annuel avec le résumé des rapports réalisés pendant l'année, et inclura la planification des évaluations pour l'année à venir.

Le Suivi Indépendant travaillera en étroite collaboration avec les services administratifs et financiers, l'audit interne et suivi-évaluation du Projet PULCCA. Le Suivi Indépendant pourra s'adresser, avec la collaboration de l'UGP, aux partenaires et institutions pour l'assurance qualité des informations collectées.

b. Méthodologie de suivi

D'abord, il sera préparé une méthodologie détaillée pour évaluer la véracité et la qualité des données fournies sur la base des outils de surveillance et suivi. La méthodologie sera soumise à l'adoption du Coordonnateur et à l'approbation de la Banque Mondiale.

Pour chaque activité, il sera fourni les éléments suivants :

- Etendue de la surveillance et suivi ;



- Tâches spécifiques du partenaire ou institution sur l'activité ;
- Les livrables fournis pour le déclenchement du paiement ;
- Recommandations en vue d'améliorer la qualité de livrable et suivi de la mise en œuvre de ces recommandations.

c. Suivi des dépenses

Plus spécifiquement, il est attendu du Suivi Indépendant, l'exécution des tâches suivantes :

- Effectuer sur la base des rapports financiers trimestriel non audités, et du rapport d'audit annuel fournis par les différentes agences des nations Unies et les autres institutions partenaires.

Le Suivi Indépendant vérifiera la pertinence des dépenses selon les activités réalisées par les différents partenaires ou institutions. Le Suivi Indépendant a également l'obligation de signaler toute anomalie qui aurait pu ou pourrait affecter ses objectifs et proposer, dans son rapport, des recommandations correspondantes pour les prévenir ou pour y remédier.

d. Conditions de travail

L'équipe de travail devra s'assurer qu'elle est employée et supervisée par le prestataire de suivi indépendant, et toutes les questions administratives liées aux droits (y compris les salaires, les indemnités, les assurances, les locaux de travail, la papeterie et le matériel/fournitures de bureau, le matériel informatique et le transport) seront fournies et gérées par le partenaire.

- Les moniteurs de terrain tiers fournissent un service au PULCCA et ne sont pas considérés comme des membres du personnel ou des consultants du PULCCA. Le fait d'être engagé par le cabinet de suivi indépendant n'implique aucune attente d'être pris en considération pour les postes du PULCCA ;
- Lors de la signature du contrat avec le prestataire de suivi indépendant, les facilitateurs seront invités à signer un code de conduite qui les liera à un ensemble de normes convenues régissant leur conduite ;
- Avant le déploiement, les facilitateurs recevront une orientation standard du le prestataire de suivi indépendant sur toutes les questions administratives et liées aux droits. Le PULCCA fournira ensuite une orientation sur les principales questions techniques de programmation liées aux principales fonctions et responsabilités du contrôleur de terrain tiers ;

Des conseils techniques sur les tâches et les responsabilités seront fournis par le partenaire de surveillance tiers et PULCCA pour la zone où les contrôleurs de terrain tiers sont déployés.

4. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE REQUISE

Profil du Suivi Indépendant :

Le Suivi Indépendant doit être un bureau d'étude ayant une expérience confirmée en suivi-évaluation, en audit financier et avoir effectué au moins deux (02) missions de surveillance et suivi dans le cadre des projets financés par la Banque mondiale ou des Institutions Internationales de financement du développement ayant des procédures similaires.

De manière générale le Suivi Indépendant doit avoir :



- Expérience de travail pertinente au Cameroun (c'est-à-dire le personnel clé ayant effectué des suivi / évaluations et des rapports pour les donateurs bilatéraux, les agences des Nations Unies, etc.) ;
- Au moins cinq ans d'expérience professionnelle pertinente dans le suivi et l'établissement de rapports de projets/programmes ;
- Expérience dans la collecte et la compilation de données quantitatives et qualitatives ;
- Avoir une bonne compréhension de la mise en œuvre des programmes dans un contexte d'urgence ;
- Personnel (hommes et femmes) connaissant la culture locale et les langues parlées par les communautés affectées ; homologues gouvernementaux et partenaires de mise en œuvre ;
- Capacité à préparer toutes les dispositions logistiques pour le travail sur le terrain (l'entreprise est censée organiser ses propres dispositions logistiques et cela doit être pris en compte lors de la budgétisation) ;
- Avoir une connaissance sur les outils et instruments de sauvegarde ES (Cadre de Gestion Environnementale et Sociale, Plan de Mobilisation des Parties Prenantes, Plan de Gestion de la Main d'œuvre, Cadre de Planification de Peuples Autochtones, Plan de Gestion de Sécurité, Plan de Gestion de Nuisible...etc.) et faciliter leur mise en œuvre avec les Spécialistes du PULCCA
- Capacité à configurer, gérer les appareils mobiles Android pour les activités de collecte de données ainsi qu'à assurer une connexion Internet pour le téléchargement de données en temps opportun ;
- Expérience antérieure dans l'utilisation d'outils de collecte de données mobiles ;
- Excellentes compétences analytiques, y compris la capacité d'analyser des informations diverses et complexes provenant d'un large éventail de sources pour faire des déclarations analytiques afin d'éclairer la prise de décision ;
- Bonnes compétences en rédaction de rapports en français et en anglais ;
- Capacité à travailler dans un contexte d'urgence dans des conditions stressantes et des délais stricts ;
- Bonnes compétences en communication et en réseautage, y compris la capacité de travailler dans des équipes multidisciplinaires ainsi que d'établir et de maintenir des relations de travail étroites avec une variété de partenaires de mise en œuvre et d'homologues à différents niveaux tout en maintenant la neutralité ;
- Bonnes compétences en informatique, y compris une expérience avec diverses applications logicielles comme. ODK, Kobo Toolbox, Ona.io, Ushaidi, Magpi, Data Winners.

Le personnel clé du Suivi Indépendant devra comporter au moins :

1. **Un chef de mission du niveau supérieur** (Bac +5 ou plus) dans un domaine lié au suivi-évaluation justifiant :

- D'une expérience de plus de 10 (dix) ans dans le domaine de suivi évaluation ; et avoir effectué au moins trois (03) missions de surveillance et suivi ;
- D'excellentes capacités rédactionnelles et de communication ;
- Disponibilité immédiate.
- Une expérience probante dans les domaines liés à la décentralisation, sera un atout

2. **Un Auditeur senior** : Expert-comptable stagiaire régulièrement inscrit sur le tableau d'un Ordre national ou régional des experts comptables en qualité de stagiaire avec 5 ans d'expériences professionnelles et justifiant d'au moins de 2 missions similaires.



3. **Un Spécialiste des questions VBG/Genre/Sociale**, Expert titulaire d'un diplôme universitaire (BAC+5) ou de tout autre diplôme équivalent, dans le domaine de la prise en compte des VBG/Genre et Social, ou de tout autre domaine connexe, ayant une parfaite connaissance du milieu et du contexte et justifiant de sa disponibilité immédiate et d'une expérience professionnelle avérée d'au-moins 5 ans et justifiant d'au moins de 2 missions similaires.

5. MODALITES DE SELECTION

Les Consultants seront sélectionnés par la méthode de **Sélection fondée les qualifications du Consultant (SQC)** telle que définie dans le *Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement des Projets d'Investissement (FPI)*, édition de novembre 2020.

6. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

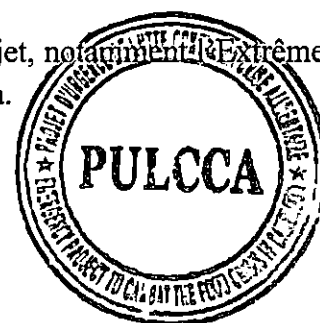
Les manifestations d'intérêt doivent comprendre les documents suivants :

- ❖ Une lettre de manifestation d'intérêt (originale) timbrée, signée du représentant légal ou d'un mandataire dûment désigné ;
- ❖ Une attestation d'immatriculation datant de moins de trois (03) mois ;
- ❖ Une attestation de non faillite (originale) établie par le Tribunal de 1ère Instance ou par la Chambre d'Industrie et du Commerce du lieu de résidence du soumissionnaire datant de moins de trois (03) mois ;
- ❖ Une attestation de non redevance signée des services compétents des Impôts, certifiant que le cabinet a effectué les déclarations réglementaires en matière d'impôts pour l'exercice en cours, datant de moins de trois (03) mois ;
- ❖ Une attestation de non exclusion des Marchés Publics délivrée par les services compétents de l'ARMP ;
- ❖ Une attestation pour soumission signée des services compétents de la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale, datant de moins de trois (03) mois ;
- ❖ Des justificatifs d'expériences (*références concernant l'exécution des contrats analogues avec justificatif : première page et page de signature du contrat, attestation de service fait ou tout autre document attestant que le contrat a été exécuté dans de bonnes conditions, la liste des références faisant ressortir (i) l'intitulé de la mission, (ii) l'année de réalisation, (iv) le montant des travaux, (v) le commanditaire*) ;
- ❖ Les Curriculum Vitae des Experts.

Pour tout besoin d'information supplémentaire en rapport avec le présent Avis à Manifestations d'Intérêt et aussi pour le retrait des Termes de référence liés à cet AMI, les intéressés peuvent écrire entre 09h00 et 16h00 à l'adresse upmpulcca@gmail.com avec copie à dnougoue06@yahoo.fr ou à travers les contacts suivants : 6 99 02 62 87/697 48 97 58.

7. LIEU DE TRAVAIL

Le lieu de travail est fixé dans les **six (06)** régions d'intervention du projet, notamment l'Extrême-Nord, du Nord, du Nord-Ouest, du Sud-Ouest, de l'Est et de l'Adamaoua.



8. DÉPÔT DES MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT

Les dossiers de manifestations d'intérêt seront déposés soit en version physique (05 exemplaires dont 01 original et 04 copies) à *l'Unité de Coordination Nationale du Projet de Développement de l'Elevage (PRODEL), sis au quartier Bastos, derrière les bureaux de la Banque Mondiale, à 400 mètres tout droit, immeuble R+2 à gauche, peint en vert citron (Bureau du Spécialiste en Passation des Marchés, Rez de chaussée), rue 1761 Yaoundé-Cameroun* ou à la *Délégation Départementale du MINADER pour le FAKO à Limbé*, soit en version électronique à l'adresse upmpulcca@gmail.com avec copie à abdoulmassersidiki@yahoo.fr au plus tard quatorze (14) jours ouvrables après la date de publication à 15h00. Les dossiers doivent porter la mention :

« A l'attention de Monsieur le Coordonnateur du Projet d'Urgence de Lutte Contre la Crise Alimentaire (PULCCA) :

Avis à Manifestations d'Intérêt N°003/AMI/MINADER/PULCCA/UGP/SPM/SJPM/2023 du
19 IIIII 2023

Pour le Recrutement d'un cabinet suivi indépendant pour la surveillance et le suivi du Projet d'Urgence de Lutte Contre la Crise Alimentaire (PULCCA) ».

Les dossiers fournis dans le cadre de cet AMI restent la propriété du PULCCA.

Yaoundé, le 19 JUIL 2023


LE COORDONNATEUR
NDZOMO ABANDA. G, PhD



EMERGENCY PROJECT TO COMBAT THE FOOD CRISIS

Funding: Credit IDA N°7116- CM CLIENT: MINADER

PROJECT MANAGEMENT UNIT (PMU)

NOTICE FOR EXPRESSIONS OF INTEREST

No. 002/AMI/MINADER/PULCCA/UGP/SPM/SJPM/2023 of 19 JUL 2023
FOR THE RECRUITMENT OF AN INDEPENDENT MONITORING CABINET FOR THE
MONITORING OF THE EMERGENCY PROJECT TO COMBAT THE FOOD CRISIS (PULCCA)

Name of the country :	CAMEROON
Name of the project :	Emergency Food Crisis Fight Project
Entitled :	Recruitment of an independent follow-up firm for the monitoring and follow-up of the Emergency Food Crisis Fight Project (PULCCA)
IDA Credit Number:	7116-CM
Project Identification Number:	P177782

1. CONTEXT AND RATIONALE

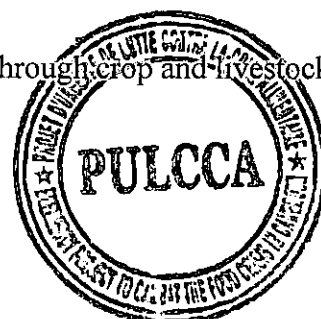
The Government of the Republic of Cameroon is benefiting from the technical and financial assistance of the World Bank for the implementation of the Emergency Food Crisis Control Project in Cameroon (PULCCA), the development objective of which is to improve the access to food and reduce the vulnerability to climatic shocks of targeted households and producers.

This is for the PULCCA to respond urgently to the mitigation of the short-term impacts of food and nutritional insecurity, as well as its medium-term factors to strengthen economic, climate and community resilience in the regions. North, Far North, North West, South West, Adamaoua and East.

The project is organized around four (04) components, namely:

Component 1 : Support for the food and nutritional stabilization of the rapid response with a view to rapid recovery and the strengthening of resilience;

Component 2 : Strengthening the productive capacities of smallholders through crop and livestock support for climate and nutritional resilience;



Component 3 : Support for strengthening government capacities to monitor food security crises, information systems and agro-meteorological services for climate resilience;

Component 4 : Project management, monitoring and evaluation;

Component 5 : Contingent Emergency Response Component (RUC)

As part of the execution of the PULCCA, it is planned to recruit an Independent Monitoring Assistance for the monitoring and follow-up of payment triggers (Disbursement Indicators/SDI) and the certification of eligible expenditure. It is to fill this position that this call for expressions of interest is launched, with a view to recruiting an expert capable of monitoring and evaluating disbursement indicators (IDD).

The Coordinator invites eligible consultants (firms) to express their interest in providing the services relating to the positions described below. Interested candidates must provide information demonstrating that they have the required qualifications and relevant experience for the performance of said services.

2. MISSIONS AND TASKS ASSIGNED TO INDEPENDENT MONITORING

For the implementation of this project, the PMU will have to recruit an Independent Monitoring for the verification of all supporting documents produced by the project implementation partners. However, for this Monitoring and follow-up, the deadlines, timetables and any other details should be clearly specified at the time of recruitment.

The mission of Independent Monitoring will be to carry out professional and impartial verification of the supporting documents produced by the project implementation partners and to certify their accuracy, integrity and reliability in order to guarantee the effective and efficient use of the funds allocated for the project.

The Project Management Unit (PMU) plans to sign implementation agreements with United Nations agencies, in particular WFP and FAO, for the implementation of component 1, and certain activities of components 2 and 3 of the Project. The PMU will ensure that these execution agreements require these two partners to keep a separate account in their respective registers, a complete, truthful and faithful register of all the expenses incurred in accordance with the provisions provided for in the PAD and the implementation which will be made available to them at the time of their recruitment.

The Independent Monitoring will monitor the use of all funds from designated accounts and intended for beneficiaries, the management of which has been ensured by the partners United Nations agencies and public or semi-public institutions (North West Development Authority (MIDENO), South West Development Mission (SOWEDA), (Epidemiology-surveillance Network of Cameroon (RESCAM), National Veterinary Laboratory (LANAVET), MINADER, MINEPIA etc.

The Independent Monitoring will provide a provisional schedule on a quarterly basis of the mission which will take place from the first trigger. This schedule will detail the missions (dates, duration and scope) for the verification of the supporting documents of the activities carried out by each partner or institution.



3. RESPONSIBILITIES

a. Independent Monitoring Mandate

i- *Analysis of technical and financial reports :*

- Familiarize yourself with the Project documents;
- Beneficiary verification and feedback on registration and enrollment processes;
- Direct observation and on-site verification of program implementation;
- Verification of the speed and transparency of CCT payments and the LIPW program;
- Situational analysis of the population and the operational environment;
- Verification of project implementation, documentation of project results and (if possible) associated results.

ii- *Conduct of field missions :*

- Develop collection tools/methods to ensure better monitoring and effective monitoring;
- Analyze the supporting documents for the expenses of the various activities provided by the various service providers;
- Analyze the effectiveness and efficiency of Gender/GBV/EAS/SH risk prevention measures;
- Continuously monitor GBV risk level after assessment and training;
- Perform routine supportive supervision of project activities as described in project documents;
- Ensure the implementation of Social and Environmental measures with the beneficiary populations (Health and Safety, Employment and social conditions, Exploitation and Sexual Abuse, risks of exclusion, use of PPE, employment contracts, CNPS affiliation, etc.);
- Measure output indicators through quarterly monitoring and support supervisions.

iii- *Reporting of activities carried out:*

- Develop a quarterly report corresponding to the execution of the various activities carried out by each partner, according to its provisional schedule.
- The report should be submitted to the PMU Coordinator for a compliance audit of the exercise before its submission to the World Bank.
- The Independent Monitoring will produce an annual report with the summary of the reports carried out during the year, and will include the planning of the evaluations for the coming year.

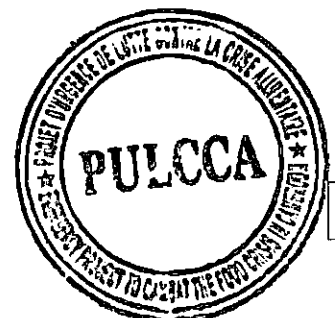
Independent Monitoring will work in close collaboration with the administrative and financial services, internal audit and monitoring and evaluation of the PULCCA Project. Independent Monitoring may contact, with the collaboration of the PMU, partners and institutions for the quality assurance of the information collected.

b. Tracking methodology

First, a detailed methodology will be prepared to assess the veracity and quality of the data provided on the basis of the surveillance and monitoring tools. The methodology will be subject to adoption by the Coordinator and approval by the World Bank.

For each activity, the following will be provided:

- Extent of surveillance and monitoring;
- Specific tasks of the partner or institution on the activity;
- The deliverables provided for triggering payment;



- Recommendations to improve the quality of deliverables and monitoring of the implementation of these recommendations.

c. Expense tracking

More specifically, Independent Monitoring is expected to perform the following tasks:

- Perform on the basis of unaudited quarterly financial reports, and the annual audit report provided by the various United Nations agencies and other partner institutions.

The Independent Monitoring will verify the relevance of the expenses according to the activities carried out by the different partners or institutions. The Independent Monitoring also has the obligation to report any anomaly that could have or could affect its objectives and to propose, in its report, corresponding recommendations to prevent or remedy them.

d. Working conditions

The work team will need to ensure that they are employed and supervised by the independent monitoring provider, and all administrative matters relating to entitlements (including salaries, allowances, insurance, work premises, stationery and office equipment/supplies, IT equipment and transport) will be provided and managed by the partner.

- Third Party Field Monitors provide a service to PULCCA and are not considered PULCCA staff or consultants. Being hired by the Independent Monitoring Firm does not imply any expectation of being considered for PULCCA positions;
- Upon signing the contract with the independent monitoring provider, facilitators will be asked to sign a code of conduct that will bind them to an agreed set of standards governing their conduct;
- Prior to deployment, facilitators will receive standard orientation from the independent monitoring provider on all administrative and entitlement issues. The PULCCA will then provide guidance on key technical programming issues related to the main functions and responsibilities of the Third Party Field Controller;

Technical advice on tasks and responsibilities will be provided by the third party monitoring partner and PULCCA for the area where the third party field monitors are deployed.

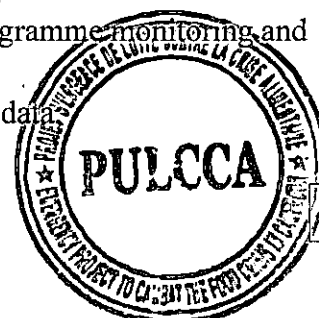
4. QUALIFICATIONS AND EXPERIENCE REQUIRED

Independent Monitoring Profile :

The Independent Monitoring must be a consulting firm with proven experience in monitoring and evaluation, financial audit and have carried out at least two (02) monitoring and monitoring missions within the framework of projects financed by the World Bank or International Institutions development finance with similar procedures.

In general, Independent Monitoring must have:

- Relevant work experience in Cameroon (i.e. key staff having carried out monitoring/evaluations and reports for bilateral donors, UN agencies, etc.);
- At least five years of relevant professional experience in project/programme monitoring and reporting;
- Experience in collecting and compiling quantitative and qualitative data



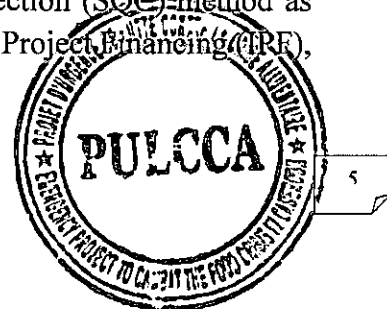
- Have a good understanding of the implementation of programs in an emergency context;
- Staff (male and female) familiar with local culture and languages spoken by affected communities; government counterparts and implementing partners;
- Ability to prepare all logistical arrangements for the field work (the company is expected to organize its own logistical arrangements and this should be taken into account when budgeting);
- Have knowledge of ES safeguard tools and instruments (Environmental and Social Management Framework, Stakeholder Engagement Plan, Workforce Management Plan, Indigenous Peoples Planning Framework, Security Management Plan, Pest Management, etc.) and facilitate their implementation with PULCCA Specialists
- Ability to configure, manage Android mobile devices for data collection activities as well as ensure internet connection for timely data upload;
- Previous experience using mobile data collection tools;
- Excellent analytical skills, including the ability to analyze diverse and complex information from a wide range of sources to make analytical statements to inform decision-making;
- Good report writing skills in French and English;
- Ability to work in an emergency context under stressful conditions and strict deadlines;
- Good communication and networking skills, including the ability to work in multidisciplinary teams as well as to establish and maintain close working relationships with a variety of implementing partners and counterparts at different levels while maintaining the neutrality ;
- Good computer skills including experience with various software applications like. ODK, Kobo Toolbox, Ona.io, Ushaidi, Magpi, Data Winners.

Key Independent Monitoring personnel should include at least :

1. A head of mission of the higher level (Bac +5 or more) in a field related to monitoring and evaluation justifying:
 - An experience of more than 10 (ten) years in the field of monitoring and evaluation; and have carried out at least three (03) surveillance and monitoring missions;
 - Excellent writing and communication skills;
 - Immediate availability.
 - Proven experience in areas related to decentralization will be an asset
2. A senior auditor: trainee chartered accountant regularly registered on the board of a national or regional order of chartered accountants as a trainee with 5 years of professional experience and proof of at least 2 similar assignments.
3. A GBV/Gender/Social Specialist, Expert holding a university degree (BAC+5) or any other equivalent diploma, in the field of taking into account GBV/Gender and Social, or any other related field, having a perfect knowledge of the environment and the context and justifying his immediate availability and proven professional experience of at least 5 years and justifying at least 2 similar missions.

5. SELECTION TERMS

Consultants will be selected by the Consultant Qualifications Based Selection (SQCB) method as defined in the Procurement Regulations for Borrowers seeking Investment Project Financing (IPF), November 2020 edition.



6. COMPOSITION OF THE APPLICATION FILE

Expressions of interest must include the following documents:

- ❖ A letter of expression of interest (original) stamped, signed by the legal representative or a duly appointed agent;
- ❖ A registration certificate dated less than three (03) months);
- ❖ A certificate of non-bankruptcy (original) established by the Court of 1st Instance or by the Chamber of Industry and Commerce of the place of residence of the tenderer dating from less than three (03) months;
- ❖ A certificate of non-royalty signed by the competent tax departments, certifying that the firm has made the regulatory tax declarations for the current financial year, dating back less than three (03) months;
- ❖ A certificate of non-exclusion from Public Contracts issued by the competent services of the ARMP;
- ❖ A certificate for submission signed by the competent services of the National Social Insurance Fund, dated less than three (03) months;
- ❖ Evidence of experience (references concerning the execution of similar contracts with proof: first page and signature page of the contract, certificate of service performed or any other document certifying that the contract has been executed under good conditions, the list of references highlighting (i) the title of the mission, (i) the year of completion, (iv) the amount of the work, (v) the sponsor);
- ❖ Curriculum Vitae of Experts.

For any need for additional information in relation to this Notice for Expressions of Interest and also for the withdrawal of the Terms of Reference related to this CEI, interested parties can write between **09:00 And 4:00 p.m.** to upmpulcca@gmail.com with copy to dnougoue06@yahoo.fr or through the following contacts: **6 99 02 62 87/697 48 97 58**.

7. WORKPLACE

The place of work is fixed in the **six(06)** project intervention regions, in particular the Far North, North, North-West, South-West, East and Adamaoua.

8. DEPOSIT OF EXPRESSIONS OF INTEREST

The expression of interest files will be submitted either in physical version (05 copies including 01 original and 04 copies) to ***I'National Coordination Unit for the Livestock Development Project (PRODEL), located in the Bastos district, behind the offices of the World Bank, 400 meters from right, R+2 building on the left, painted lime green (Office of the Procurement Specialist, Ground floor), rue 1761 Yaoundé-Cameroon*** or at the ***Departmental Delegation of MINADER for FAKO in Limbe***, or in electronic version to the address upmpulcca@gmail.com with copy to abdoul Nassersidiki@yahoo.fr at the latest **fourteen (14) business days** after the date of publication at **3:00 p.m.**. The files must bear the mention:



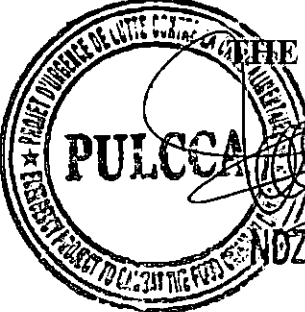
"For the attention of the Coordinator of the project Emergency Response to Food Crisis (PULCCA):

Notice for Expressions of Interest N° 03/AMI/MINADER/PULCCA/UGP/SPM/SJPM/2023 of 19 JUL 2023

For the recruitment of an independent follow-up firm for the monitoring and follow-up of the Emergency Food Crisis Fight Project (PULCCA)".

The files provided under this AMI remain the property of PULCCA.

Yaoundé, on 19 JUL 2023

 THE COORDINATOR
NDZOMO ABANDA, G, PhD